

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления по
обеспечению деятельности мировых судей
и юридических консультаций,
организации деятельности ЗАГС и архивов
Чукотского автономного округа

А.В. Шугаев

«30» декабря 2025 года

ПЛАН

**работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Управления по обеспечению
деятельности мировых судей и юридических консультаций, организации
деятельности ЗАГС и архивов Чукотского автономного округа и
урегулированию конфликта интересов на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Цель	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение разъяснительной работы среди государственных гражданских служащих Управления о коррупционных правонарушениях, о предотвращении конфликта интересов	повышение осведомленности сотрудников, формирование культуры нетерпимости к коррупции и предотвращение конфликтных ситуаций	в течение срока действия плана	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы
2	Проведение и анализ мониторинга коррупционных проявлений в деятельности органа исполнительной власти	снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставления государственных услуг	в случае изменения должностных регламентов и ввода новых должностей	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы
3	Правовое обеспечение деятельности Комиссии. Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных	правовое обеспечение деятельности Комиссии	в течение срока действия плана по мере поступления материалов	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы

	правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов			
4	Проведение заседаний Комиссии по фактам получения информации о нарушениях государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг	в течение срока действия плана по мере поступления материалов	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы
5	Размещение на официальном сайте информации о проводимой в Управлении работе по противодействию коррупции (положение и состав, порядок ее работы, выписки из протокола и т.д.)	информирование граждан и организаций о работе Комиссии	ежеквартально	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы, начальник отдела судебной статистики и информационного обеспечения
6	Организация рассмотрения уведомлений государственных гражданских служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг	в течение срока действия плана по мере поступления материалов	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы
7	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии	повышение эффективности деятельности Комиссии	по мере поступления	начальник самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы
8	Подведение итогов деятельности Комиссии в 2026 году,	организация планомерной работы по противодействию	декабрь	начальник самостоятельного отдела

	утверждение плана работы Комиссии на 2027 год	коррупции в органе исполнительной власти и совершенствование организации деятельности Комиссии		административной, правовой и кадровой работы
--	---	--	--	--