

## **ПРОТОКОЛ**

**рабочего совещания Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций, организации деятельности ЗАГС и архивов Чукотского автономного округа**

г. Анадырь

---

29 декабря 2025 г.

№ 4

### **Председательствовал:**

Начальник Управления Ф.И.О.

### **Присутствовали:**

Сотрудники Управления и аппарата мировых судей судебных участков г. Анадыря и Анадырского района

---

**1. О ходе реализации мероприятий плана по профилактике и противодействию коррупции на 2021-2025 годы в Управлении по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций, организации деятельности ЗАГС и архивов Чукотского автономного округа.**

### **СЛУШАЛИ:**

Начальника самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы Ф.И.О., который доложил, что в течение отчетного периода Управлением по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций, организации деятельности ЗАГС и архивов Чукотского автономного округа (далее - Управление) ежемесячно осуществлялся мониторинг плана Управления по профилактике и противодействию коррупции на 2021-2025 годы (далее - План Управления). Анализ исполнения самого Плана Управления проводится ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Отчет о реализации мероприятий плана размещен в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции».

Информация о выполнении протокольных решений в отчетном периоде направлена в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа 27.10.2025 за исх. № 03-03/12-3/910 (п. 2.1. протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе от 16.10.2024 № 3) и 29.10.2025 за исх. № 12-3/923 (пп. 4 п. 4 вопроса 2 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе от 31.07.2025 № 2) .

При этом информировал участников совещания, что мероприятия Плана Управления фактически выполнены, в связи с чем требуется принятие нового Плана Управления на дальнейший период времени.

1. Совершенствование кадровой работы в системе мер по профилактике и противодействию коррупции.

За отчетный период анализ соблюдения запретов государственными гражданскими служащими Управления, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений показал, что сотрудниками Управления в полной мере соблюдаются требуемые ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Случаи несоблюдения гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов не выявлялись.

Управлением проводится работа по формированию реестра государственных гражданских служащих Управления, который обновляется ежемесячно, в соответствии с Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 13 января 2012 года № 2 «Об утверждении порядка ведения реестров государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа».

2. Совершенствование нормативной правовой базы Чукотского автономного округа.

Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов по вопросам, относящихся к компетенции Управления, в целях обеспечения соответствия нормативных правовых актов Чукотского автономного округа законодательству РФ, устранения пробелов правового регулирования, проведения антикоррупционной экспертизы, а также выработки иных предложений по совершенствованию законодательства в данной сфере проводится регулярно, не реже 1 раза в квартал.

3. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах деятельности.

Управлением осуществляется постоянный контроль за недопущением случаев участия на стороне поставщиков близких родственников

должностных лиц, ответственных за принятие решений по размещенным государственным заказам, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением государственных закупок, исключение иных возможных предпосылок конфликта интересов государственных гражданских служащих.

За отчетный период такая работа осуществлена в рамках 18 закупок, конфликта интересов установлено не было.

Определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме в обязательном порядке осуществляется централизованно через Государственное казенное учреждение «Управление государственных закупок Чукотского автономного округа», которым производится проверка документации, после проверки документация проходит согласование и размещение на электронной торговой площадке.

4. Межведомственное и межуровневое взаимодействие в сфере профилактики и противодействия коррупции.

Взаимодействие Управления с государственными органами различных уровней в сфере профилактики и противодействия коррупции проводится по мере необходимости и на основании заключенных соглашений. Так, в соответствии с пунктом 3.3. Соглашения о взаимодействии прокуратуры Чукотского автономного округа с государственными органами исполнительной власти округа в области противодействия коррупции от 17.12.2015 информация предоставляется в установленные Соглашением сроки, т.е. ежеквартально. В 4 квартале 2025 года указанная информация направлена в Аппарат Губернатора и Правительства округа 29.12.2025 за исх. № 03-04/12-3/1338.

В отчетном периоде уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Управления к совершению коррупционных правонарушений в Управление не поступали, в деятельности государственных гражданских служащих Управления коррупционные правонарушения выявлены не были.

5. Антикоррупционное просвещение, взаимодействие с населением и структурами гражданского общества.

Работа по организации мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики, стандартов антикоррупционного поведения, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений в Управлении организована.

Проводится постоянный мониторинг публикаций в СМИ о возможных фактах проявления коррупционных и иных правонарушений гражданскими служащими Управления.

В отчетном периоде случаи несоблюдения сотрудниками Управления норм корпоративной этики, стандартов антикоррупционного поведения не выявлялись.

В 4 квартале 2025 года жалобы и обращения граждан и юридических лиц, на наличие сведений о фактах коррупционных проявлений, в том числе поступивших на телефон «открытой линии Губернатора Чукотского автономного округа» и «телефон доверия», на рассмотрение в Управление не поступали.

Обновление информации размещенной в разделах «Противодействие коррупции» на Интернет-сайте Управления проводится по мере необходимости.

**ВЫСТУПИЛИ: Ф.И.О.**

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию начальника самостоятельного отдела административной, правовой и кадровой работы Управления Ф.И.О. принять к сведению.

1.2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении:

1.2.1. Принять меры к исполнению распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 26.12.2025 № 610-рп «О Программе профилактики и противодействия коррупции в Чукотском автономном округе на 2026-2029 годы».

Срок исполнения: до 01.02.2026, далее - 2026-2029 годы.

1.2.2. При подготовке отчетной документации Управления в сфере антикоррупционной деятельности использовать формулировки, отражающие дату, вид, содержание, количество проведенных мероприятий.

Срок исполнения: 2026 год, далее - постоянно.

1.2.3. Продолжить практику заслушивания отчетов уполномоченных должностных лиц о реализации мер по противодействию коррупции в Управлении.

Срок исполнения: не реже одного раза в квартал.

Начальник Управления:

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.